



CITTA' DI SALA CONSILINA

(Provincia di Salerno)

Via Mezzacapo , n. 44 - c.a.p. 84036

sito istituzionale <https://www.comunesalaconsilina.it> - p.e.c. protocollo.salaconsilina@asmepec.it
centralino Tel. 0975 525211 - Fax 0975 525268 - Partita IVA 00502010655

AGGIORNAMENTO SHORT LIST DI AVVOCATI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI LEGALI

IL DIRIGENTE F.F. DELL'AREA AFFARI GENERALI

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n.73 del 19/4/2017 con la quale sono stati determinati i criteri e le modalità per l'affidamento di incarichi legali, in ossequio a quanto disciplinato dall'art. 17, comma 1 lett. d), e dall'art.4 del D.Lgs. 50/2016;

VISTE le linee guida dell'ANAC, attuative del nuovo Codice degli Appalti, in virtù del quale e in ossequio al principio del *favor participationis*, l'iscrizione dei professionisti interessati ed in possesso dei requisiti richiesti, è consentita senza limitazioni temporali ,

RENDE NOTO

Che ai fini dell'aggiornamento della short list, i professionisti e gli studi professionali interessati, in possesso dei requisiti richiesti, possono presentare la domanda in ogni tempo e con le modalità stabilite nella delibera di Giunta Comunale n.73/2017.

Le domande, come da schema allegato possono pervenire direttamente all'indirizzo di posta elettronica protocollo.salaconsilina@asmepec.it o consegnate a mano presso lo stesso Ufficio Protocollo ubicato nella sede municipale in Via G. Mezzacapo n.44 negli orari di apertura degli uffici.

Se già iscritti alla short list, non è necessario presentare nuova domanda di iscrizione.

L'iscrizione nell'elenco avviene su richiesta del professionista singolo o associato, con l'indicazione delle proprie competenze per materia (amministrativo, civile, penale, lavoro, tributario, ecc.) della professionalità maturata e/o della specializzazione conseguita risultante dal proprio curriculum.

La domanda compilata ai sensi del D.P.R. 445/2000 in ordine al possesso dei requisiti indicati, dovrà essere corredata da:

- curriculum professionale sottoscritto per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- documento d'identità in corso di validità.

L'iscrizione resta subordinata alla verifica della veridicità di quanto dichiarato.

I professionisti e gli studi professionali potranno presentare in ogni tempo l'aggiornamento dei loro *curricula*.

L'affidamento dell'incarico avverrà a seconda della tipologia del contenzioso e nel rispetto dei seguenti principi:

- rotazione, che avrà carattere prioritario tra gli iscritti nell'elenco;
- specializzazioni ed esperienze risultanti dal curriculum avuto riguardo della materia oggetto della controversia;
- consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto;
- svolgimento di incarichi analoghi (con riferimento alla materia del contendere).

In relazione alla peculiarità dell'incarico, possono essere definiti ulteriori criteri di selezione.

IL DIRIGENTE F.F. DELL'AA.GG.

dott. Lucio PISANO