



CITTA' DI SALA CONSILINA

(Provincia di Salerno)

Via Mezzacapo , n. 44 - c.a.p. 84036

sito istituzionale <https://www.comunesalaconsilina.it> - p.e.c. protocollo.salaconsilina@asmepec.it
centralino Tel. 0975 525211 - Fax 0975 525268 - Partita IVA 00502010655

AVVISO PUBBLICO PER LA FORNITURA LIBRI DI TESTO ANNO SCOLASTICO 2021/2022.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

La Regione Campania con Decreto Dirigenziale n.31 del 26/07/2021 - Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili – ha adottato il piano di riparto fra i Comuni e contestualmente ha assunto il relativo impegno di spesa del Fondo Statale per la fornitura gratuita di libri di testo per l'anno scolastico 2021/2022 assegnando a questo Ente la complessiva somma di € 37.032,54, di cui € 25.779,64 per la fornitura dei libri di testo in favore degli alunni meno abbienti delle scuole secondarie di I grado (scuola dell'obbligo cioè secondaria di I grado e I e II anno della scuola secondaria di II grado o superiore) ed € 11.252,90 per quelli delle scuole secondarie di II grado (III, IV e V anno).

La Giunta Comunale con deliberazione n.170 del 05/08/2021, successivamente integrata con deliberazione n.180 dell'08/09/2021, ha preso atto del contributo regionale e stabilito i criteri di assegnazione dei benefici a valere sui fondi regionali per le spese debitamente documentate relative all'acquisto dei libri di testo per l'anno scolastico 2021/2022.

Possono accedere al beneficio i genitori o gli altri soggetti che rappresentano il minore ovvero lo stesso studente se maggiorenne, frequentanti le scuole secondarie di I e II grado del territorio comunale, qualunque ne sia la residenza, e appartenenti a famiglie con un valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) in corso di validità, rientrante nelle seguenti 2 fasce:

Fascia 1: ISEE da 0 a € 10.633,00;

Fascia 2: ISEE da € 10.633,01 ad € 13.300,00.

La richiesta del beneficio, deve essere compilata sugli appositi **modelli (allegato A e B)**, attestante la regolare iscrizione per l'anno scolastico 2021/2022 e corredata a pena di esclusione dalla seguente documentazione:

1) MODELLO ISTANZA ALLEGATO A (EROGAZIONE CONTRIBUTO MEDIANTE VOUCHER):

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del genitore che sottoscrive la domanda o dello stesso alunno/a se maggiorenne;
- dichiarazione ISEE in corso di validità;
- preventivo rilasciato e vidimato da una delle cartolerie e/o librerie **aderenti** alla fornitura dei libri di testo scolastici e contenuti didattici alternativi con pagamento mediante voucher, che dovrà indicare i dati anagrafici del soggetto richiedente il contributo, il nome dell'alunno, l'elenco dei libri testo da acquistare, il prezzo di acquisto per ogni libro di testo al netto dello sconto almeno pari all'1,25% disposto dal MIUR con D.M. n.111 del 1°/04/2021, il costo complessivo della fornitura.

Il Comune rilascerà in favore dei soggetti ammessi al beneficio un voucher di valore pari al contributo assegnato, che potrà essere ritirato presso la sede municipale in via G. Matteotti n.44 – 2° piano – Ufficio Pubblica Istruzione – negli orari di apertura al pubblico (consultabili sul sito istituzionale “www.salaconsilina.salerno.it”).

Il suddetto voucher andrà consegnato all'esercizio commerciale iscritto nell'elenco approvato dal comune e dovrà essere debitamente compilato e sottoscritto dal genitore e dal titolare della cartoleria/libreria fornitrice negli spazi agli stessi rispettivamente riservati.

2) MODELLO ISTANZA ALLEGATO B (AUTOCERTIFICAZIONE CON RIMBORSO DIRETTO):

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del genitore che sottoscrive la domanda o dello stesso alunno/a se maggiorenne;
- dichiarazione ISEE in corso di validità;
- Originale della fattura emessa dal **libraio o altro esercente iscritto nell'elenco comunale** che dovrà riportare, a pena di esclusione:
 - il titolo dei libri acquistati;
 - il numero di copie;

- l'Autore;
- l'Editore;
- il Codice ISBN;
- il prezzo unitario;
- l'importo totale fatturato;
- il timbro e la firma del rivenditore.

IL COMUNE EROGHERA' IL CONTRIBUTO ASSEGNATO AI SOGGETTI AMMESSI AL BENEFICIO MEDIANTE EMISSIONE DEL MANDATO DI PAGAMENTO CON RISCOSSIONE DIRETTA TRAMITE SERVIZIO DI CASSA O BONIFICO BANCARIO O POSTALE.

I richiedenti appartenenti a nuclei familiari con ISEE in corso di validità pari a € 0,00 (euro zero) sono tenuti, sempre pena l'esclusione dal beneficio, a presentare anche la dichiarazione attestante e quantificante le fonti e i mezzi dai quali il nucleo familiare ha tratto sostentamento (**allegato C**).

Ai sensi dell'art.71, comma 1, del D.P.R. 445/2000 il Comune si riserva di eseguire i controlli diretti ad accertare la veridicità dei documenti e delle informazioni fornite e di trasmettere le stesse alle forze dell'ordine.

Le risorse disponibili saranno destinate prioritariamente alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella Fascia 1. Qualora residuano risorse dopo la copertura totale del fabbisogno della Fascia 1, le stesse saranno destinate alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella Fascia 2. Nell'ipotesi in cui residuino fondi destinati ad una tipologia di intervento, il Comune ha stabilito di procedere ad eventuali compensazioni fra i distinti finanziamenti per la scuola dell'obbligo (secondaria di I grado e I e II anno superiore) e per la scuola superiore (III-IV-V anno) qualora ne sussista la necessità.

Il beneficio viene concesso per le spese per l'acquisto dei libri di testo e dei contenuti didattici alternativi scelti dalla scuola per l'anno scolastico **2021/2022**.

L'importo del beneficio non può in ogni caso superare la spesa complessiva sostenuta.

Ai sensi dell'art.1, comma 4, del D.P.C.M. n.320/99 e s.m.i., per l'acquisizione delle domande e per l'erogazione del contributo, il Comune si avvarrà della collaborazione delle strutture scolastiche.

I moduli di richiesta per l'attribuzione del beneficio sono disponibili sul sito Internet <https://www.comunesalaconsilina.it> o possono essere ritirati presso le Scuole di appartenenza.

Per gli studenti residenti nel Comune di Sala Consilina e frequentanti scuole di altre Regioni che non assicurano il beneficio de quo, la domanda andrà presentata direttamente al Comune, allegando, unitamente al quella sopra indicata, la seguente documentazione:

- Copia avvenuta iscrizione all'istituto scolastico secondario con sede fuori regione;
- Dichiarazione che attesti la mancata erogazione da parte del Comune di sede dell'istituto scolastico del contributo per A.S. 2021/2022;

LA RICHIESTA DEVE ESSERE PRESENTATA PRESSO LA SCUOLA DI APPARTENENZA ENTRO E NON OLTRE IL 30 SETTEMBRE 2021, PENA L'ESCLUSIONE DAL BENEFICIO.

La presentazione della domanda non comporta automaticamente il diritto al beneficio. Le richieste incomplete e/o il cui valore ISEE sia superiore ad € 13.300,00 saranno escluse.

A seguito dell'esame delle domande pervenute agli Istituti Scolastici e da queste trasmesse al Comune, saranno adottate le graduatorie degli studenti ammessi al beneficio, suddivisi in Fascia 1 e Fascia 2, e gli elenchi di quelli esclusi, che saranno pubblicati sul sito del Comune di Sala Consilina.

Tali pubblicazioni, a tutti gli effetti di legge, hanno valore di notifica agli interessati.

Entro il termine di 10 giorni dalla pubblicazione potranno essere presentati ricorsi e/o osservazioni all'Ufficio Pubblica Istruzione, Via G. Mezzacapo, n.44, 84036 – Sala Consilina o al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo.salaconsilina@asmepec.it.

I ricorsi e le osservazioni devono essere esaminati entro 15 giorni e determinano l'approvazione definitiva delle graduatorie. In assenza di ricorsi nel termine indicato si procederà con apposito provvedimento alla liquidazione del beneficio agli aventi diritto in base alla graduatoria adottata e stilata secondo i criteri approvati con le deliberazioni della Giunta Comunale n.170 del 05/08/2021 e n.180 dell'08/09/2021.

Nell'ipotesi in cui i fondi assegnati non siano sufficienti a garantire l'erogazione del beneficio nei confronti di tutti gli aventi diritto, il Comune si riserva la facoltà di determinare il limite massimo di contributo erogabile in misura percentuale rispetto alla spesa sostenuta, ugualmente applicata per tutti gli aventi diritto.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: ufficio area affari generali – dirigente f.f. dott. Lucio Pisano – email: l.pisano@comunesalaconsilina.it – tel.: 0975525241.

Il Dirigente f.f. Area Affari Generali
dott. Lucio Pisano

SINTESI DELLA PROCEDURA DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il soggetto legittimato a presentare la domanda (esercanti responsabilità genitoriale o parentale sugli studenti minori, i loro rappresentanti legali, per legge e/o per provvedimento dell'autorità giudiziaria, ovvero gli studenti maggiorenni), potrà compilare il relativo modello (A oppure quello B), scaricabile dal sito istituzionale <https://www.comunesalaconsilina.it> – nella sezione “News” o reperibili presso l'istituto scolastico d'iscrizione dello studente.

COMPILANDO LA DOMANDA DI CUI AL MODELLO A (CON SCRITTURA IN SAMPATELLO)

IL RICHIEDENTE DOVRÀ ALLEGARE LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto richiedente;
- dichiarazione ISEE in corso di validità;
- preventivo rilasciato e vidimato da una delle cartolerie e/o librerie iscritte nell'elenco comunale (**allegato D**), che dovrà indicare i dati anagrafici del soggetto richiedente il contributo, il nome dell'alunno, l'elenco dei libri testo da acquistare, il prezzo di acquisto per ogni libro di testo al netto dello sconto almeno pari all'1,25% disposto dal MIUR con D.M. n.111 del 1°/04/2021, il costo complessivo della fornitura (N.B.: il termine di iscrizione nel suddetto elenco è prorogato al 30/09/2021, pertanto, potranno iscriversi ulteriori cartolerie e/o librerie sino a detto termine, con conseguente aggiornamento dell'elenco medesimo, che sarà prontamente pubblico sul sito istituzionale del comune);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ex art.47 D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii. **nell'ipotesi in cui il valore ISEE sia pari a ZERO.**

Entro e non oltre il 30/09/2021, il richiedente dovrà consegnare la domanda DEBITAMENTE COMPILATA, in uno ai documenti allegati (sopra indicati), all'Istituto Scolastico frequentato dallo studente.

L'Istituto Scolastico, previa verifica dei dati del richiedente e dello studente, inoltrerà la domanda al Comune.

In caso di ammissione al beneficio, il Comune emetterà un Voucher di importo pari al contributo concesso, che il richiedente potrà ritirare presso gli Uffici Comunale indicati nell'Avviso Pubblico, nelle ore di apertura al pubblico (consultabili sul sito istituzionale).

Il voucher sarà consegnato dal beneficiario alla **libreria e/o cartolibreria iscritta nell'elenco comunale**, che eseguirà la fornitura dei libri di testo o dei contenuti didattici alternativi per un importo pari al valore del Voucher ed emetterà la relativa fattura elettronica nei confronti del Comune per il pagamento della fornitura.

Il voucher andrà debitamente compilato e sottoscritto dal richiedete e dal libraio negli spazi agli stessi rispettivamente riservati.

(N.B. il termine di iscrizione nell'elenco comunale delle cartolerie e librerie aderenti è prorogato al 30/09/2021. Il Comune pubblicherà l'aggiornamento dell'elenco sul proprio sito istituzionale).

COMPILANDO LA DOMANDA DI CUI AL MODELLO B (CON SCRITTURA IN STAMPATELLO)

IL RICHIEDENTE DOVRÀ ALLEGARE LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto richiedente;
- dichiarazione ISEE in corso di validità;
- fattura emessa dalla cartoleria o dalla libreria iscritta nell'elenco comunale (**allegato D**), che dovrà riportare, a pena di esclusione: il titolo dei libri acquistati; il numero di copie; l'Autore; l'Editore; il Codice ISBN; il prezzo unitario; l'importo totale fatturato; il timbro e la firma del rivenditore. (N.B.: il termine di iscrizione nel suddetto elenco dei fornitori è prorogato al 30/09/2021, pertanto, potranno iscriversi ulteriori cartolerie e/o librerie sino a detto termine, con conseguente aggiornamento dell'elenco medesimo, che sarà prontamente pubblico sul sito istituzionale del comune);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ex art.47 D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii. **nell'ipotesi in cui il valore ISEE sia pari a ZERO;**

Entro e non oltre il 30/09/2021, il richiedente dovrà consegnare la domanda DEBITAMENTE COMPILATA, in uno ai documenti allegati (sopra indicati), all'Istituto Scolastico frequentato dallo studente.

L'Istituto Scolastico, previa verifica dei dati del richiedente e dello studente, inoltrerà la domanda al Comune.

In caso di ammissione al beneficio, il Comune erogherà il contributo con le modalità indicate dal richiedente (riscossione diretta - tramite Servizio di Cassa – recandosi presso una delle filiali della Banca 2021 Credito Cooperativo del Cilento, Vallo di Diano e Lucania, Tesoriere di codesta P.A.; oppure accredito su conto corrente bancario o postale).

N.B. IL CONTO CORRENTE BANCARIO O POSTALE DOVRA' ESSERE INTESSTATO AL SOGGETTO CHE SOTTOSCRIVE LA DOMANDA. IN CASO DI DIVERGENZA TRA IL SOGGETTO RICHIEDETE E L'INTESTARIO DEL CONTO CORRENTE IL PAGAMENTO VERRA' ESEGUITO MEDIANTE EMISSIONE DEL MANDATO DI PAGAMENTO CON RISCOSSIONE DIRETTA TRAMITE SERVIZIO DI CASSA).