



**COMUNE DI SALA CONSILINA**  
Provincia di Salerno

ORDINANZA DEL SINDACO

**N. 14 del 16-03-2020**

**OGGETTO:**MISURE PER CONTENIMENTO E GESTIONE DELL'EMERGENZA  
EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19. SOSPENSIONE ATTIVITA' DEGLI UFFICI PUBBLICI  
COMUNALI DAL 16 AL 31 MARZO CON EROGAZIONE DEI SOLI SERVIZI ESSENZIALI.

**Premesso che**

- in data 31/01/2020 il Consiglio dei Ministri ha dichiarato lo stato di emergenza sanitaria per l'epidemia da COVID-19 a seguito della dichiarazione dell'Organizzazione Mondiale della Sanità di emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

- in data 22/02/2020 il Ministero della Salute ha diramato la circolare n. 5443 contenente nuove indicazioni e chiarimenti in merito all'epidemia da COVID-19;

**Visto** il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19» e, in particolare, l'art. 3; Dato atto che l'evolversi della diffusione dell'epidemia da COVID-19 sta determinando emergenza di sanità pubblica anche nella Regione Campania e che il Presidente della Regione Campania, in ragione della diffusività del virus e rilevando condizioni di estrema necessità ed urgenza, ha adottato diverse ordinanze per emanare misure a carattere preventivo e precauzionale volte al contenimento del rischio di contagio della popolazione;

**Considerato** che con l'ordinanza n.18 del 15 marzo 2020 il Presidente della Regione Campania ha disposto, ferme restando le misure statali e regionali di contenimento del rischio di diffusione del virus COVID 19 già vigenti, a decorrere dal giorno 15 marzo 2020 e fino al 31 marzo 2020, con riferimento ai Comuni di Sala Consilina, Caggiano, Polla e Atena Lucana (SA), è stata adottata tra le urgenti misure anche " la sospensione delle attività degli uffici pubblici, fatta salva l'erogazione dei servizi essenziali e di pubblica utilità,;

**Che**, pertanto, dal 16 marzo al 31 marzo 2020 è in vigore la sospensione delle attività degli uffici pubblici salva l'erogazione dei servizi essenziali;

**Che** le attività di ricevimento del pubblico o di erogazione diretta dei soli servizi essenziali al pubblico devono essere garantite con modalità telematica o comunque con modalità tali da escludere o limitare la presenza fisica negli uffici (ad es. appuntamento telefonico o assistenza virtuale);

**Che**, al fine di limitare l'accesso di soggetti esterni alla sede Municipale, occorre consentire l'ingresso nei soli casi necessari all'espletamento delle attività indifferibili relative ai servizi essenziali e in ogni caso attraverso modalità tracciabili, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali;

**Che**, nei soli casi necessari all'espletamento delle attività indifferibili relative ai servizi essenziali e che non possano essere resi con le predette modalità, gli accessi nei suddetti uffici devono essere scaglionati, mediante prenotazioni di appuntamenti, con frequente areazione dei locali, accurata disinfezione delle superfici e degli ambienti, mantenimento di un'adeguata distanza (c.d. distanza droplet) tra gli operatori pubblici e l'utenza;

**Visto** l'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

ORDINA

per quanto sopra esposto, attesa la sospensione delle attività degli uffici pubblici comunali sul territorio di Sala Consilina disposta con ordinanza del Presidente della Regione Campania n.18 del 15/3/2020, l'erogazione da parte dei seguenti Uffici comunali dei servizi essenziali e di pubblica utilità in orario d'ufficio con le modalità di seguito indicate:

**Stato Civile** (dichiarazioni di nascita, denunce di morte e rilascio permessi di seppellimento esclusivamente previo appuntamento da concordare tramite contatto telefonico o invio di posta elettronica/certificata, ai recapiti di seguito indicati):

0975 525274 - 3388469579 - [spinelli.it](http://spinelli.it), [statocivile.salaconsilina.it](http://statocivile.salaconsilina.it)

**Polizia Locale** Piantone

0975 525235 - 3346007117 - [polizia.sala-consilina.salerno.it](http://polizia.sala-consilina.salerno.it)

**Servizi cimiteriali**

0975 525274 - 3388469579 - [spinelli.it](http://spinelli.it)

**Protezione Civile**

0975 525237 - 3346007117 - [polizia.sala-consilina.salerno.it](http://polizia.sala-consilina.salerno.it)

**Protocollo** (la documentazione in arrivo all'Ente da protocollare dovrà pervenire esclusivamente mediante posta elettronica/certificata, solo per casi eccezionali è consentita l'acquisizione della documentazione cartacea esclusivamente previo appuntamento da concordare tramite contatto telefonico o invio di posta elettronica/certificata, ai recapiti di seguito indicati)

0975 525267 - 0975 525203 - 3394487794 - [protocollo.salaconsilina.it](http://protocollo.salaconsilina.it)

**Spazzamento e raccolta rifiuti** Ufficio Ecologia

0975 525278

**Manutenzione** del patrimonio

0975 525243 - 3357526848 - [manutenzione.sala-consilina.salerno.it](http://manutenzione.sala-consilina.salerno.it)

DISPONE

-che le attività di ricevimento del pubblico o di erogazione diretta dei soli servizi essenziali al pubblico siano garantite con modalità telematica o comunque con modalità tali da escludere o limitare la presenza fisica negli

uffici (ad es. appuntamento telefonico o assistenza virtuale), accedendo ai suddetti recapiti istituzionali reperibili sul sito del Comune di Sala Consilina all'indirizzo <https://www.comunesalaconsilina.it>

- che, al fine di limitare l'accesso di soggetti esterni alla sede Municipale, è consentito l'ingresso nei soli casi necessari all'espletamento delle attività indifferibili relative ai servizi essenziali e in ogni caso attraverso modalità tracciabili, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali;

- che, nei soli casi necessari all'espletamento delle attività indifferibili relative ai servizi essenziali e che non possano essere resi con le predette modalità, gli accessi nei suddetti uffici debbano essere scaglionati, mediante prenotazioni di appuntamenti, con frequente areazione dei locali, accurata disinfezione delle superfici e degli ambienti, mantenimento di un'adeguata distanza (c.d. distanza droplet) tra gli operatori pubblici e l'utenza.

- di incaricare il Segretario Generale ed i Dirigenti e Responsabile P.O. Settore Polizia Locale degli adempimenti di competenza.

La presente ordinanza viene altresì trasmessa a:

- Prefettura — Ufficio Territoriale del Governo di Salerno [protocollo.prefsa.interno.it](mailto:protocollo.prefsa.interno.it)

- Presidenza della Regione Campania [urp.regione.campania.it](mailto:urp.regione.campania.it)

- Dipartimento di prevenzione dell'Azienda sanitaria di Salerno - Ufficio Prevenzione Collettiva Sala Consilina [dp.uopc71\\_72.aslsalerno.it](mailto:dp.uopc71_72.aslsalerno.it)

- Comando – Stazione dei Carabinieri di Sala Consilina [tsa25096.carabinieri.it](mailto:tsa25096.carabinieri.it)

- Comando della Polizia Locale di Sala Consilina [polizialocale.salaconsilina.it](mailto:polizialocale.salaconsilina.it)

Avverso la presente ordinanza è ammesso, entro 60 giorni dalla pubblicazione, ricorso al TAR Campania Sezione di Salerno o in alternativa, entro 120 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Sala Consilina, li 16-03-2020

Il Sindaco  
f.to Avv. Francesco Cavallone

---

Si attesta che copia dell'atto viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dalla data odierna.

Sala Consilina, li 16-03-2020

Il Responsabile  
f.to DOTT. LUCIO PISANO

---

**LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE**

Sala Consilina, li 16-03-2020

Il Responsabile  
DOTT. LUCIO PISANO

---

(FIRMA DIGITALE)

**Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 D.lgs. 82/2005 e norme collegate.  
Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati dell'Ente.**